



**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON**

**MINISTARSTVO ZA POLJOPRIVREDU,
ŠUMARSTVO I VODOPRIVREDU**

**UPUTSTVO
O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA
PRIKUPLJENIH OD NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG
ZEMLJIŠTA ZA 2019 GODINU**

Zenica, maj 2019. godine

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 4. Odluke o korištenju sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 5/15) (u daljem tekstu: Odluka), ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, donosi:

UPUTSTVO

O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA PRIKUPLJENIH OD NAKNADE ZA PROMJENU NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

I - OPĆE ODREDBE

Ovim Uputstvom se propisuju način i uslovi koje moraju ispuniti fizička i pravna lica (u daljem tekstu: korisnik), za:

- ostvarenje prava korištenja novčanih sredstava prikupljenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta,
- postupci, način isplate i obaveze koje korisnik mora ispuniti prije isplate novčanih sredstava,
- potrebna dokumentacija i obrasci.

Novčana sredstva koristiće se isključivo za uređenje poljoprivrednog zemljišta namijenjenog primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji. Minimalna površina poljoprivrednog zemljišta za koju se može ostvariti pravo na novčana sredstva za uređenje poljoprivrednog zemljišta je 0,3 hektara.

Maksimalan iznos naknade za uređenje poljoprivrednog zemljišta propisan je odredbom člana 6. Odluke i iznosi do 5.000,00 KM/ha (slovima: pethiljada konvertibilnih maraka po jednom hektaru).

II – NAČIN OSTVARENJA PRAVA KORIŠTENJA NOVČANIH SREDSTAVA

Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo), objaviće javni poziv za podnošenje zahtjeva za uređenje poljoprivrednog zemljišta sredstvima prikupljenim od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Zapuštenim poljoprivrednim zemljištem smatra se neobrađeno zemljište koje je zakorovljeno i obraslo samoniklim rastinjem na kojem je vegetacijsko-proizvodni ostatak duže od dvije godine.

Ovim Uputstvom propisuju se mjere uređenja zapuštenog poljoprivrednog zemljišta i to:

1. krčenje na zapuštenom poljoprivrednom zemljištu,
2. čišćenje poljoprivrednog zemljišta,
3. ravnanje poljoprivrednog zemljišta,
4. meliorativna kalcizacija ili gipsovanje,
5. meliorativna fertilizacija,
6. meliorativna humizacija,
7. produbljivanje oranice,
8. osnovna i detaljna odvodnja i
9. formiranje terasa za poljoprivrednu proizvodnju.

Značenje pojedinačnih mjera uređenja zapuštenog poljoprivrednog zemljišta dato je u nastavku, kako slijedi:

1. Krčenje – odnosi se na uklanjanje pojedinačnih stabala, niskog rastinja i žbunja sa zapuštenih parcela. Ukoliko je formirana visoka šuma na parceli ista parcela neće biti prihvaćena za uređenje.
2. Čišćenje – odnosi se na uklanjanje svih materije i otpad od drveta, kamena, plastike, kovina, nemetala, te tečne i druge ostatke, izuzev toksičnog otpada, ako je isti odložen na poljoprivrednoj površini.
3. Ravnanje - uklanjanje izbočina i mikrodepresija (prirodnih ili vještačkih).
4. Meliorativna kalcizacija ili gipsovanje – promjena pH vrijednosti zemljišta unošenjem kalcijevog karbonata u zemljište.
5. Meliorativna fertilizacija - unos meliorativnih količina đubriva - mineralnih i organskih.
6. Meliorativna humizacija - unos meliorativnih količina organskih đubriva.
7. Produbljivanje oranice – produbljivanje plodnog sloja zemljišta oranjem ili rigolanjem ali bez iznošenja neplodnog sloja zemljišta na površinu.
8. Odvodnja - obuhvata mjere, objekte i uređaje za reguliranje i očuvanje vodnog režima tla odvodnjom površinskih i podzemnih voda. Sistem za odvodnju sastavljen je od uređaja za odvodnju (stanice, crpke, objekti i dr.), kanala za oticanje vode, odvodne mreže (primarna, sekundarna i tercijarna) i drenaže.
9. Formiranje terasa za poljoprivrednu proizvodnju – mjera se provodi na zemljištu čiji je nagib takav da otežava mehanizovanu obradu.

Navedene mjere uređenja moraju se provesti u roku koji odredi Komisija, nakon provedenog uviđaja. Provedba mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta ocjenjivaće se prilikom drugog uviđaja Komisije. Svaki član komisije je obavezan potpisati izjavu o nepristrasnosti i povjerljivosti. Svaki član komisije biće isključen iz postupka dodjele ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioca prijave, a podnosioci prijave imaju mogućnost prijaviti sumnju na postojanje sukoba interesa o kojima će ministar odlučivati pojedinačno o svakoj prijavi.

Kod ocjenjivanja mjera uređenja u obzir će se uzimati samo propisane mjere. Za svaku propisanu i provedenu mjeru biće dodijeljeni bodovi u rasponu od 1 – 10, srazmjerno stepenu provedenosti, a prema procjeni Komisije. Prijedlog iznosa novčanih sredstava će zavisiti od ukupnog zbira bodova za propisane i provedene mjere uređenja poljoprivrednog zemljišta.

Podnosioci zahtjeva koji su u prethodnom periodu koristili kreditna sredstva ovog Ministarstva kod ASA banke d.d. Sarajevo, mogu ostvariti podršku iz Budžeta Zeničko-dobojskog kantona samo pod uslovom da su vratili odobrena kreditna sredstva.

III – USLOVI ZA OSTVARENJE PRAVA NA NOVČANA SREDSTVA

Korisnici koji žele ostvariti pravo na novčana sredstva za uređenje zapuštenog poljoprivrednog zemljišta moraju ispuniti uslove:

- a) imaju stalno mjesto prebivališta (fizička lica) odnosno sjedište (pravna lica), na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona,
- b) kandidovana poljoprivredna parcela mora se nalaziti na teritoriji Zeničko-dobojskog kantona,
- c) da se kandidovana poljoprivredna parcela ne nalazi u dijelu prostornog plana općine/grada koji je određen za građenje,
- d) korisnici moraju imati vlasništvo 1/1 nad kandidovanom parcelom,

- e) da se kandidovana parcela u zemljišnim knjigama ne vodi kao šumsko zemljište ili pašnjak i da ne podliježe zakonskoj obavezi rekultivacije,
- f) da za kandidovanu parcelu u prethodnom periodu nije ostvareno pravo na novčana sredstva za uređenje poljoprivrednog zemljišta,
- g) kandidovana parcela mora imati pristupni put pogodan za terenska vozila,
- h) projekti uređenja zemljišta iz prethodne godine koji nisu završeni, a već su ranije uzeti u razmatranje ovog Ministarstva, imaju pravo podnijeti zahtjev na javni poziv,
- i) korisnici moraju imati izmirene obaveze po osnovu javnih prihoda – direktni i indirektni porezi i doprinosi,

Ukoliko korisnik ima parcele na području dvije ili više općina dostavlja odvojene zahtjeve za svaku općinu posebno i isti se tretiraju kao zasebni zahtjevi.

Za katastarske čestice koje ne čine jednu cjelinu (koje su fizičke odvojene) dostavlja se zasebna analiza zemljišta za svaku katastarsku česticu.

IV – NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Ministarstvo raspisuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva za ostvarenje prava korištenja novčanih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta na području Zeničko-dobojskog kantona (u daljem tekstu: Javni poziv). Javni poziv i Uputstvo će biti objavljen na web stranici Zeničko-dobojskog kantona www.zdk.ba (u dijelu Javni pozivi), na web stranici Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, kao i u 2 (dva) različita dnevna lista koja se distribuiraju na području Federacije Bosne i Hercegovine.

Zahtjevi se dostavljaju na protokol Kantona, lično ili preporučenom poštom, u zatvorenoj koverti na adresu: **Kučukovići broj 2, 72000 Zenica**. Na koverti obavezno napisati: **Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu Zeničko-dobojskog kantona, Javni poziv za uređenje poljoprivrednog zemljišta za 2019.godinu – NE OTVARATI**.

Na koverti obavezno navesti podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime/naziv pravnog lica, adresa prebivališta/sjedišta, broj telefona).

Koverta mora biti zalijepljena bez korištenja samoljepljive trake i bez heftanja;

Korisnik je u koverti obavezan dostaviti slijedeću dokumentaciju u **originalu ili ovjerenoj kopiji**

:

a) Fzička lica :

- zahtjev (Obrazac 1) – obavezno sa ispunjenim svim rubrikama i potpisan od podnosioca zahtjeva,
- CIPS-ova prijava ne starija od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva,
- dokaz o vlasništvu (isključivo ZK izvadak, ne stariji od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- kopija katastarskog plana (ne starija od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- Izvod iz Prostornog plana Općine/Grada za područje na kojem se nalazi zapušteno poljoprivredno zemljište, (ne stariji od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- analizu zemljišta urađenu od ovlaštenog/registrovanog laboratorija/naučno-stručne institucije za poslove poljoprivrednog zemljišta (ne starija od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),

- uvjerenje Porezne uprave o izmirenim dospjelim poreskim obavezama (ne starije od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),

b) Pravna lica

- zahtjev (Obrazac 1) – obavezno sa ispunjenim svim rubrikama i potpisan od odgovorne osobe u pravnom licu i ovjeren pečatom korisnika,
- aktuelni Izvod iz sudskog registra ne stariji od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva,
- dokaz o vlasništvu (isključivo ZK izvadak, ne stariji od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- kopiju katastarskog plana (ne starija od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- analizu zemljišta urađenu od ovlaštenog/registrovanog laboratorija/naučno-stručne institucije za poslove poljoprivrednog zemljišta (ne starija od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- Izvod iz Prostornog plana Općine/Grada za područje na kojem se nalazi zapušteno poljoprivredno zemljište (ne stariji od 90 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- uvjerenje o izmirenim dospjelim poreznim obavezama (ne starije od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva),
- uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje (u daljem tekstu: UIO), da nema dugovanja po osnovu dospjelih indirektnih poreza (ne starije od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva), a ukoliko nisu obveznici PDV-a dostavljaju potvrdu UIO da isti nisu obveznici (ne starija od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva) i
- sporazum korisnika s nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom odnosno odgođenom plaćanju obaveza korisnika po osnovu direktnih poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da korisnik u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Ministar će imenovati posebnu Komisiju koju će činiti zaposlenici Sektora za poljoprivredu i veterinarstvo koja će provjeriti blagovremenost, urednost (popunjeni svi traženi podaci iz obrasca 1) i potpunost (originali ili ovjerene kopije) tražene dokumentacije, te o tome sačiniti zapisnik.

Napomena:

U slučaju da koverta bude otvorena - otvarana, nije zatvorena prema uslovima iz tačke IV ovog Uputstva, zahtjev neblagovremen ili priložena dokumentacija neuredna ili nepotpuna, zahtjev neće biti uzet u razmatranje što će biti zapisnički konstatovano, a podnosilac zahtjeva će biti obaviješten o tome.

Koverta sa dokumentacijom koja bude predata na javni poziv neće se vraćati podnosiocu zahtjeva.

Spisak ovlaštenih/registrovanih laboratorija/naučno-stručnih institucija za poslove poljoprivrednog zemljišta nalazi se na web stranici Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva.

V POSTUPCI U RADU MINISTARSTVA I STRUČNE KOMISIJE ZA UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Ministar Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu imenovaće Stručnu komisiju za provođenje procedura za odobravanje novčanih sredstava za korisnike koji urede poljoprivredno zemljište (u daljem tekstu: Stručna komisija). Stručnu komisiju čine četiri člana i to: dva predstavnika Ministarstva i dva predstavnika iz Općine/Grada na čijoj teritoriji se nalazi parcela koja je predmet

uređenja. Jedan član Stručne komisije kojeg određuje Općina/Grad mora biti diplomirani inženjer poljoprivrede, a drugi geometar ili geodet.

Ministarstvo na osnovu zahtjeva koji su blagovremeni, uredni i potpuni obavještava stranke o iznosu sredstava koje treba uplatiti za rad Stručne komisije. Stručna komisija određuje termin uviđaja na predmetnoj parceli.

Na prvom uviđaju na terenu Stručna komisija provjerava opravdanost zahtjeva u pogledu potrebe provođenja mjera uređenja, predlaže okvirne mjere uređenja poljoprivrednog zemljišta o čemu vodi zapisnik na propisanom obrascu,

Na drugom uviđaju na terenu Stručna komisija provjerava kvalitet provedenih mjera uređenja zemljišta koje su predložene od strane Stručne komisije na prvom uviđaju, provjerava da li je zasnovana primarna poljoprivredna proizvodnja na ukupno odobrenoj površini za uređenje o čemu vodi zapisnik na propisanom obrascu.

Članom 7. stav (2) Odluke utvrđeno je da troškove rada Stručne komisije snosi podnosilac zahtjeva. Visina naknade za rad Stručne komisije iznosi 200,00 – 1.000,00 KM u zavisnosti od prijavljene površine:

1.	0,3 – 1,0 ha	200,00 KM,
2.	1,0 – 2,0 ha	300,00 KM,
3.	2,0 – 4,0 ha	400,00 KM,
4.	4,0 – 8,0 ha	500,00 KM,
5.	8,0 – 10,0 ha	600,00 KM,
6.	10,0 – 12,0 ha	700,00 KM,
7.	12,0 – 20,0 ha	800,00 KM,
8.	20,0 – 50,0 ha	900,00 KM,
9.	preko 50,0 ha	1.000,00 KM.

Naknada za rad Stručne komisije uplaćuje se po dostavljenom zaključku Ministarstva o visini i načinu uplate naknade za rad Stručne komisije, a prije prvog uviđaja na predmetnim parcelama. Sredstva se uplaćuju na depozitni račun Zeničko-dobojskog kantona broj: 1340100000001672, vrsta prihoda 722611 (fizička lica) ili 722612 (pravna lica). Primjerak uplatnice se dostavlja članu Stručne komisije iz općine prije prvog izlasku na parcelu, radi kontrole uplaćenih sredstava. Podnosilac zahtjeva ili njegov ovlašteni punomoćnik (obavezno posjedovanje punomoći za zastupanje ovjerene u općini ili kod notara, a za pravno lice akt o punomoći ovjeren od strane društva), obavezan je prisustvovati uviđaju Stručne komisije na terenu. Ukoliko se korisnik ili njegov ovlašteni punomoćnik ne pojave, a uredno su obavješteni na dostavljeni kontakt telefon, smatraće se da je odustao od zahtjeva za ostvarivanje prava na korištenje novčanih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta, o čemu će biti sačinjena službena zabilješka.

Projekat uređenja zemljišta koji je izrađen na osnovu okvirnih mjera uređenja poljoprivrednog zemljišta, predloženih od strane Stručne komisije, mora imati pozitivno mišljenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, o sadržaju i izradi projekta.

Projekat mora sadržavati slijedeće elemente:

- podatke o vlasniku (ime i prezime, naziv pravnog subjekta, adresa stanovanja/sjedišta),
- podatke o parceli,
- analizu uzoraka sa predmetne parcele,

- novčanu vrijednost za svaku provedenu mjeru i
- osnovne podatke o instituciji koja je uradila projekat.

O završetku radova na uređenju poljoprivrednog zemljišta korisnik dostavlja na protokol Zeničko-dobojskog kantona slijedeću dokumentaciju:

- popunjen Obrazac 2 koji je sastavni dio ovog Uputstva,
- projekat uređenja predmetnog zemljišta,
- Mišljenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva o sadržaju i izradi projekta,
- kontrolnu analizu zemljišta urađenu od ovlaštenog/registrovanog laboratorija/naučno-stručne institucije za poslove poljoprivrednog zemljišta,
- potvrdu banke o otvorenom računu.

Nakon zaprimanja navedene dokumentacije Stručna komisija će obaviti drugi uviđaj i utvrditi činjenično stanje. Nakon uviđaja biće sačinjen zapisnik i bodovna lista provedenih mjera uređenja zemljišta. U slučaju da Stručna komisija ocijeni da nisu ispunjeni uslovi iz Odluke i Uputstva, ministar će na prijedlog Stručne komisije donijeti rješenje o odbijanju zahtjeva za korištenje sredstava prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta.

Na rješenje ministra može se izjaviti žalba Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

VI – ZAVRŠNE ODREDBE

Ovim Uputstvom stavlja se van snage Uputstvo o korištenju sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta prikupljenih od naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta broj: 05-24-7307/18 od 24.04.2018. godine.

Broj: 05-24-7729-1/19

Datum: 30.05.2019.godine

MINISTAR

Mirnes Bašić

3 KM
KANTONALNA
ADMINISTRATIVNA TAKSA

Obrazac 1

ZAHTJEV

**za ostvarenje prava korištenja novčanih sredstava za uređenje poljoprivrednog zemljišta
na području Zeničko-dobojskog kantona**

Ime i prezime / naziv pravnog lica i ovlašteno lice													
JMBG (fizička lica) / ID broj (pravna lica)													
Općina/Grad, adresa stanovanja / sjedište pravnog lica													
Kontakt telefon													
Ukupno prijavljena površina													
Podaci o parcelama (*popuniti ukoliko su parcele na različitim lokacijama)	Lokacija*:				Lokacija*:				Lokacija*:				
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		KČ		
	Dostavljena dokumentacija (u skladu sa Uputstvom)	Naziv dokumenta										Datum izdavanja	
1. Dokaz o vlasništvu													
2. Kopija katastarskog plana													
3. CIPS-ova prijava													
4. Aktuelni izvod iz sudskog registra													
5. Izvod iz prostornog plana													
6. Analiza zemljišta													
8. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama													
9. Uvjerenje UIO – pravna lica													
Broj lične / osobne karte						Potpis podnosioca / ovlaštenog lica							

M.P.

ZAHTEJ

za utvrđivanje stanja na parcelama nakon provedenih mjera uređenja zemljišta

Ime i prezime / naziv pravnog lica i ovlašteno lice													
JMBG (fizička lica) / ID broj (pravna lica)													
Općina/Grad, adresa stanovanja / sjedište pravnog lica													
Kontakt telefon													
Dostavljena dokumentacija (u skladu sa Uputstvom)	Naziv dokumenta										Datum izdavanja		
	1. Projekat uređenja zemljišta												
	2. Mišljenje FMPVŠ												
	3. Analiza zemljišta												
	4. Potvrda banke												
Broj lične / osobne karte					Potpis podnosioca / ovlaštenog lica								

M.P.