



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON  
OPĆINA TEŠANJ**

Tel: 032 650 022 [www.opcina-tesanj.ba](http://www.opcina-tesanj.ba)  
032 650 390 E-mail: [optesanj@bih.net.ba](mailto:optesanj@bih.net.ba)  
Fax: 032 650 220



Trg Alije Izetbegovića 11,  
74260 Tešanj

## **1. POSTUPAK REGISTRACIJE PRI OSNIVANJU DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

- učešće domaćeg kapitala
- učešće stranog kapitala

## **2. PORESKE OLAKŠICE**

## **3. ULAZAK U BiH**

## **4. BORA VIŠNA DOZVOLA**

## **5. RADNA DOZVOLA**

Tešanj, jula 2011. godine

**1. POSTUPAK REGISTRACIJE PRI OSNIVANJU DRUŠTVA  
SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU - d.o.o.  
(uz učešće domaćeg i stranog kapitala)**

Postupak registracije pri osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću (d.o.o.) odvija se u više koraka koji su obrađeni dalje u uputstvu slijedećim redoslijedom:

---

**I PRIPREMA I SASTAVLJANJE OSNIVAČKOG AKTA**

---

Da bi osnovalo društvo sa ograničenom odgovornošću (d.o.o.) potrebno je prvo napisati osnivački akt.

Sastavljanje i ovjeru osnivačkog akta vrši notar.

Društvo sa ograničenom odgovornošću može se osnovati Ugovorom o osnivanju ili Odlukom o osnivanju. Ukoliko je osnivač jedna osoba, društvo se osniva Odlukom o osnivanju. Ukoliko više osoba želi osnovati društvo, potrebno je sastaviti Ugovor o osnivanju.

Društvo sa ograničenom odgovornošću mogu osnovati fizička lica ( pojedinci-strana lica) ili pravne osobe (strana privredna društva).

---

**II REGISTRACIJA STRANOG ULAGANJA PRI MINISTARSTVU VANJSKE  
TRGOVINE I EKONOMSKIH ODNOSA BiH U SARAJEVU  
(samo za osnivanje d.o.o. sa učešćem stranog kapitala)**

---

Dokumentacija koju je potrebno predati u naznačeno Ministarstvo:

- ovjeren osnivački akt,
- zahtjev za upis stranog ulaganja u Ministarstvu vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH u Sarajevu,
- dokument kojim se potvrđuje identitet stranog ulagača:
  - a) za fizička lica:  
ovjerena i prevedena kopija pasoša koja ne smije biti starija od 6 mjeseci
  - b) za pravna lica:  
ovjeren i preveden izvod iz sudskog registra iz zemlje porijekla kojim se potvrđuje pravni status ili neki drugi odgovarajući dokument, ne stariji od šest mjeseci
- dokument kojim se potvrđuje pravni status ovlaštenog predstavnika
- dokaz (kopija) o plaćenju taksi za registraciju stranog ulaganja Ministarstvu:
  - a) 5,00 KM taksa za zahtjev
  - b) 50,00 KM taksa za rješenje

---

### **III REGISTRACIJA KOD OPĆINSKOG SUDA (ZA ZDK – SUD U ZENICI)**

---

Troškovi registracije iznose 470,00KM (320,00 KM sudska taksa + 150,00 KM objava registracije u Službenim novinama FBiH).

Potrebni dokumenti:

- zahtjev za registraciju (obrasci se mogu naći na sudu ili web. strani suda)
- osnivački akt (notarski ovjeren)
- ovjerena izjava osnivača
- dokaz o uplati osnovnog kapitala na privremeni račun u banci (minimalni iznos 2.000,00 KM)
- dokaz o uplati sudske takse
- rješenje Ministarstva vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH o registraciji stranog ulaganja
- potvrda Poreske uprave o nepostojanju duga (ovo se odnosi na bilo koju moguću poresku obavezu osnivača)
- ovjeren potpis lica ovlaštenog za zastupanje privrednog društva u unutrašnjem i vanjskom prometu (to je obično direktor društva ili poslovođa) – potpis se ovjerava u općini
- izjava direktora o prihvatanju dužnosti (i stranac može biti direktor privrednog društva)
- ovjerena kopija lične karte osnivača firme i direktora koji će predstavljati privredno društvo
- potvrda o uplati takse za objavljivanje oglasa o osnivanju privrednog društva u Službenim novinama FBiH

---

### **IV IZRADA PEČATA**

---

Uz zahtjev za izradu pečata privrednog društva mora se priložiti i kopija rješenja o upisu privrednog društva u sudski registar. Minimalan sadržaj pečata je naziv i sjedište privrednog društva. Izrada pečata se vrši u ovlaštenim privrednim društvima.

Troškovi izrade pečata se kreću od 20,00 do 50,00 KM, ovisno o sadržaju i veličini pečata.

---

### **V UPIS U STATISTIČKU EVIDENCIJU I PRIBAVLJANJE PORESKOG/IDENTIFIKACIONOG BROJA**

---

Registracija u Zavodu za statistiku FBiH vrši se putem nadležnih kantonalnih Zavoda za statistiku ovisno o sjedištu privrednog društva. Ova registracija je povezana sa dobijanjem

identifikacionog broja u nadležnoj poreskoj upravi. Statistički broj je broj za djelatnost preduzeća.

Identifikacioni broj služi kao dokaz za upis u registar pravnih lica u poreskoj upravi. Ovaj broj mora biti naveden u svakom računu.

Za prijavu su potrebni slijedeći dokumenti - isti ne moraju biti ovjereni:

- formular PPI-1 (može se naći u Zavodu za statistiku ili na web-stranici [www.fzs.ba](http://www.fzs.ba))
- kopija rješenja o upisu u sudski registar
- pečat firme
- kopija lične karte direktora i osnivača

---

## **VI OTVARANJE ŽIRO-RAČUNA**

---

Za otvaranje žiro-računa u poslovnoj banci potrebno je priložiti ovjerene kopije slijedećih dokumenata:

- rješenje o upisu u sudski registar
- identifikacioni broj
- potvrda o statističkom i carinskom broju (samo za vanjsku trgovinu)
- identifikacioni dokument (lična karta, pasoš) za osobe koje treba da dobiju punomoć za žiro- račun koji se otvara
- ovjeren potpis ovlaštenih osoba za platni promet

---

## **VII UPIS U CARINSKU EVIDENCIJU**

---

Upis u carinsku evidenciju je obavezan samo za privredna društva sa registrovanom vanjsko-trgovinskom djelatnošću. Za upis u carinsku evidenciju u Upravi za indirektno oporezivanje BiH potrebno je priložiti:

- obrazac ZR
- ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar (kompletna dokumentacija)
- ovjeren poreski broj
- ovjeren karton deponovanih potpisa iz banke
- potvrdu o uplaćenju taksu za troškove upisa u iznosu od 5,00 KM
- potvrdu o uplaćenim troškovima za izdavanje uvjerenja u iznosu od 10,00 KM
- potvrdu o uplaćenim troškovima za izdavanje rješenja u iznosu od 10,00 KM

---

## **VIII UPIS U REGISTAR ZA VANJSKU TRGOVINU**

---

U registar za vanjsku trgovinu se upisuju samo privredna društva koja imaju registrovano vanjskotrgovinsko poslovanje. Zahtjev se podnosi u Federalnom ministarstvu trgovine u Mostaru.

Uz zahtjev za upis prilažu se slijedeći dokumenti:

- ovjerena kopija rješenja o upisu u sudski registar
- ovjerena kopija statističkog broja
- izvod računa iz banke na dan uplate
- dokaz o uplati takse u iznosu od 64,00 KM

---

## **IX PRIJAVLJIVANJE PRIVREDNOG DRUŠTVA I ZAPOSLENIKA U PiO FBiH**

---

Za prijavu privrednog društva potrebni su slijedeći dokumenti (original ili ovjerena kopija):

- rješenje o upisu u sudski registar
- potvrda o matičnom/identifikacionom broju
- obrazac R-19 (može se dobiti u PiO-u)

Za prijavu zaposlenika prilažu se slijedeći dokumenti:

- radna knjižica
- ugovor o radu za svakog zaposlenika
- obrazac R-19

---

## **X OBAVIJEST O POČETKU OBAVLJANJA DJELATNOSTI**

---

Nakon registracije privrednog društva u Općinskom sudu i obezbjeđenja minimalno-tehničkih uslova za djelatnost koju će obavljati privredno društvo je dužno organu nadležnom za inspeksijski nadzor dostaviti obavještenje o početku obavljanja djelatnosti i ispunjavanju uslova tehničke opremljenosti, zaštite na radu, zaštite i unapređenja životne sredine i drugih uslova propisanih za obavljanje te ili tih djelatnosti, odnosno na info pultu u Općini Tešanj uz kopiju obrazaca sudske registracije popunite pripremljen obrazac izjave i obavijesti o početku rada koje će Služba za finansije i ekonomiju po službenoj dužnosti dostaviti nadležnoj inspekciji.

## **2. PORESKE OLAKŠICE**

Porez na dobit preduzeća i FBiH iznosi 10 % na utvrđenu poreznu osnovicu u poreznom bilansu.

- Preduzeće, koje je u godini za koju se utvrđuje porez na dobit izvozom ostvarilo preko 30 % od ukupno ostvarenog prihoda, oslobađa se plaćanja poreza na dobit za tu godinu.
- Preduzeće, koje u periodu od 5 uzastopnih godina investira u proizvodnju u vrijednosti od najmanje 20 miliona KM na teritoriji FBiH, oslobađa se plaćanja poreza na dobit za period od 5 godina počevši od prve godine investiranja u kojoj mora biti investirano najmanje 4 miliona KM.
- Preduzeće koje zapošljava više od 50 % invalidnih lica ili lica sa posebnim potrebama duže od godinu dana oslobađa se plaćanja poreza na dobit za godinu u kojoj je bilo zaposleno više od 50 % invalidnih lica ili lica sa posebnim potrebama.
- Preduzeće – Poslovna jedinica rezidenta koji je osnovan ili čije je sjedište ili kojem se stvarna uprava i nadzor nad poslovanjem nalazi izvan teritorije Federacije a u Bosni i Hercegovini, oslobađa se plaćanje poreza na dobit koju ostvari poslovanjem na teritoriji Federacije.

## **3. ULAZAK U BiH**

Za ulazak u BiH stranim državljanima je potrebna važeća lična karta ili pasoš. Državljanima slijedećih zemalja nije potrebna viza: Andora, Argentina, Australija, Austrija, Belgija, Brazil, Bruneji, Bugarska, Crna Gora, Češka Republika, Čile, Danska, Novi Zeland, Panama, Paragvaj, Poljska, Portugal, Rumunija, SAD, Salvador, San Marino, Singapur, Slovačka, Slovenija, Sveta Stolica, Srbija, Španija, Švedska, Švicarska Konfederacija, Turska, velika Britanija, Urugvaj, Venecuela, Tunis, Ujedinjeni Arapski Emirati, Ukrajina.

Boravak u zemlji je ograničen na 3 mjeseca. Obavezna je prijava u Ministarstvu sigurnosti BiH – Služba za poslove sa strancima (za ZDK – Terenski centar Zenica). Prijava se vrši uz predočenje pasoša stranog državljanina i ličnu kartu stanodavca. Prijavu u ime stranog državljanina može izvršiti i stanodavac. Ukoliko je stranac smješten u hotelu, prijava se vrši službeno od strane hotela.

## **4. BORAVIŠNA DOZVOLA**

Strani državljani, koji zbog posla žele ostati duže u BiH, obavezni su Ministarstvu sigurnosti BiH – Služba za poslove sa strancima (za ZDK – Terenski centar Zenica) dostaviti sljedeće dokumente:

Osnov: Rad po osnovu izdate radne dozvole

- zahtjev za odobrenje-produženje privremenog boravka u BiH
- 100 KM administrativne takse za odobrenje-produženje privremenog boravka
- jedna fotografija (samo kada se zahtjev predaje prvi put)

- ovjerena fotokopija pasoša čiji je rok važenja najmanje tri mjeseca duži od perioda za koji se traži odobrenje 2x
- fotokopija kartona prijave boravka stranaca (samo kada se zahtjev predaje prvi put) 2x
- fotokopija posljednjeg rješenja o odobrenom privremenom boravku (samo kada se predaje zahtjev za produženje privremenog boravka) 2x
- dokaz o obezbjeđenom smještaju (dokaz o posjedovanju nekretnine/kuće ili stana/, ili ugovor o zakupu kuće ili stana, ili drugi ekvivalent)- ovjeren kod nadležnog organa uprave 2x
- radna dozvola izdana od nadležne filijale Zajednice za zapošljavanje (pribavlja poslodavac prije dolaska stranca u BiH (original ili ovjerena kopija) 2x
- ugovor o radu sklopljen sa poslodavcem zaključen nakon odobrenog privremenog boravka od Službe za poslove sa strancima (original ili ovjerena kopija) 2x
- rješenje o upisu pravnog lica u sudski registar (original ili ovjerena kopija) 2x
- dokaz o solvetnosti firme, izdan od nadležne banke (original ili ovjerena kopija) 2x
- prijava kod nadležnog Fonda penzijsko invalidskog osiguranja (ovjerena kopija) 2x
- dokaz o obezbjeđenom zdravstvenom osiguranju
- dokaz koji potvrđuje stručnu kvalifikaciju stranca
- uvjerenje da se protiv stranca ne vodi krivični postupak
- ljekarsko uvjerenje-ovlaštene zdravstvene ustanove za obavljanje ljekarskog pregleda na području nadležne općine, 2x

Sva strana dokumenta moraju biti prevedena na Bosanski, Srpski ili Hrvatski jezik (osim zemalja bivše SFRJ).

Strani državljani su dužni da prilože svu potrebnu dokumentaciju pri podnošenju zahtjeva za odobrenje-produženje privremenog boravka izuzimajući ugovor o radu koji se ne može zaključiti prije nego što je strancu odobren privremeni boravak.

## **5. RADNA DOZVOLA**

Radnu dozvolu izdaje nadležni Zavod za zapošljavanje. Poslodavac je obavezan aplicirati za radnu dozvolu u ime stranog radnika u nadležnoj ustanovi, ovisno o sjedištu privrednog društva. Zavod za zapošljavanje će izdati strancu radnu dozvolu ukoliko je kvalifikovan za određenu aktivnost, a u Zavodu nema registrovanih domaćih lica kvalifikovanih za obavljanje iste aktivnosti.

Radna dozvola se izdaje na maksimalno godinu dana. Strana lica koja imaju neograničenu boravišnu dozvolu mogu dobiti i neograničenu radnu dozvolu.

Zahtjev za radnu dozvolu se podnosi uz slijedeću dokumentaciju:

- pasoš podnosioca zahtjeva
- potvrda o prijavi stranog državljanina izdana od strane Ministarstva sigurnosti BiH- Služba za poslove sa strancima (za ZDK - Terenski centar Zenica)
- privremena ili stalna boravišna dozvola izdana od strane Ministarstva sigurnosti BiH- Služba za poslove sa strancima (za ZDK – Terenski centar Zenica)
- svjedodžba – diploma, prevedena od strane sudskog tumača na jedan od službenih jezika BiH, ovjerena i nostrificirana od strane nadležnog ministarstva obrazovanja (za VSS i VŠ je nadležno Federalno ministarstvo, a za ostale sprema nadležna su kantonalna ministarstva)

- rješenje o upisu firme u sudski registar
- ugovor o zakupu poslovnog prostora ili dokaz o vlasništvu (kupoprodajni ugovor, izvod iz gruntovnice i sl.)
- porezni i identifikacioni broj
- rješenje/izjava o tehničkoj opremljenosti objekta
- dokaz o uplaćenju taksi za nadležni kantonalni Zavod za zapošljavanje u iznosu od 150,00 KM
- dokaz o uplaćenju taksi za Federalni zavod za zapošljavanje u iznosu od 100,00 KM
- uvjerenje o solventnosti firme (prilikom podnošenja zahtjeva za produženje radne dozvole)
- uvjerenje o nekažnjavanju (preveden i ovjeren od strane sudskog tumača)
- ljekarsko uvjerenje.

**SLUŽBA ZA FINANSIJE I EKONOMIJU**

**Trg Alije Izetbegovića br. 11 74260 Tešanj**

**Tel.032/653-915**

**Fax.032/650-220**

**E-mail: hamzaliya.hojkuric@ opcina-tesanj.ba**

**ili haska.hundur@opcina-tesanj.ba**